



**Materia:** Aprueba Bases de licitación que indica.

**Fecha:** 01/02/2022

**Número de acto administrativo:** 7

**Vistos:**

El DL. N°1.305, de 1975 la Resolución N°7, de 2019, de la Contraloría General de la República la Ley N°21.395, de Presupuestos del Sector Público para el año 2022 el D.S. N°397 (V. y U.) de 1976, Reglamento Orgánico de las Secretarías Regionales Ministeriales la Resolución Ex. N° 2.313, de 2019, que aprueba la cuarta versión del manual de procedimientos del sistema de compras y contrataciones del MINVU y sus Secretarías Regionales Ministeriales la Ley N°19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios y las disposiciones del Reglamento de dicha Ley, aprobado mediante el D.S. N°250, del Ministerio de Hacienda del año 2004 y el D.S. N° 20 (V. y U.), de fecha 09.12.2020, que designa Secretario Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo en la Región del Biobío, y lo dispuesto en el Decreto Exento N°81 (V. y U.) de 25.07.2014 que deroga Decreto N°201 (V. y U.) de 2007, y fija orden de Subrogancia del cargo que indica y

**Considerando:**

1. Que, la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo de la Región del Biobío requiere la contratación del Servicio de Seguros para sus vehículos Institucionales, con el objeto de cubrir los siniestros que pudiesen afectarlos.
2. Que, el tipo de servicio que se requiere contratar no se encuentra disponible bajo la modalidad Convenio Marco o Chilecompra Express, en el portal Internet del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas.
3. Que, en consecuencia, es necesario llamar a Licitación Pública y aprobar las bases por las que ésta ha de regirse, a objeto de seleccionar el prestador del servicio y emitir la orden de compra respectiva.
4. Que, se cuenta con disponibilidad presupuestaria suficiente para solventar el gasto que irroge la adjudicación, por lo que dicto la siguiente.

**Resuelvo:**

1. APRUÉBENSE las bases de licitación y sus anexos, si los hubiera, correspondientes a la propuesta pública ID 659-1-L122, para la contratación del SERVICIO DE SEGUROS DE VEHÍCULOS DE DOTACIÓN DE LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO DE LA REGIÓN DEL BIOBÍO.
2. Desígnase a la funcionaria Gladys Concha Casanova, como encargada de la custodia de las ofertas que se reciban en la licitación pública que por este acto se autoriza, conforme a lo dispuesto en el artículo treinta y seis del Decreto Supremo N°250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento de la Ley N°19.886, de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios.
3. Desígnase como integrantes de la Comisión Evaluadora de la presente licitación a los funcionarios Eduardo Canessa Díaz, Gladys Concha Casanova y Rodrigo Díaz Montero. En ausencia de uno de ellos integrará la comisión el profesional, Patricio Heyden Parra, y en caso de ausencia de éste último integrará la comisión el profesional Marcelo Andrades Aravena.
4. Impútese el presente gasto a la Asignación Presupuestaria subtítulo 22, ítem 10, asignación 002 Primas y gastos de seguros, correspondiente al Presupuesto asignado a la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo, Región del Biobío.

## I. ANTECEDENTES GENERALES DE LA LICITACIÓN

<b>Número de Adquisición</b>	659-1-L122
<b>Entidad Licitante</b>	Ministerio de Vivienda y Urbanismo
<b>Unidad de Compra</b>	SEREMI VIII REGION
<b>Rut</b>	61.802.008-8
<b>Dirección</b>	Rengo 384, Región del Biobío
<b>Nombre de la Licitación</b>	SERVICIO DE SEGUROS PARA VEHÍCULOS DE DOTACIÓN DE ESTA SEREMI.
<b>Descripción de la Licitación</b>	Se requiere la contratación del Servicio de Seguros para Vehículos de dotación de esta Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo Región del Bío Bío, con el objeto de cubrir los siniestros que pudiesen afectarlos. Por lo anterior se deberán contemplar las pólizas y coberturas a nivel nacional que sean necesarias a objeto de entregar un adecuado resguardo.
<b>Monto disponible:</b>	\$ 3.000.000 incluye impuesto
<b>Publicidad de ofertas técnicas:</b>	Todas las ofertas técnicas serán visibles al público en general, través del portal <a href="http://www.mercadopublico.cl">www.mercadopublico.cl</a> , desde el momento de la apertura electrónica.

N°	Producto / Servicio	Dirección de despacho	Descripción
1	Seguro de automóviles o camiones Cantidad: 1 Unidad: Global	Rengo 384 - Región del Biobío - Concepción	Se requiere la contratación del Servicio de Seguros para 5 Vehículos de dotación de esta Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo Región del Bío Bío, según detalle inserto en anexo "Especificaciones Técnicas".

## II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR

### 1) Seguro de automóviles o camiones

Especificaciones Técnicas:

los vehículos que a continuación se detallan:

VEHÍCULO	MARCA	MODELO	PATENTE	AÑO
STATION WAGON	HYUNDAI	SANTA FE	BWYK-46	2009
STATION WAGON	HYUNDAI	SANTA FE	DHFZ-38	2011
CAMIONETA	CHEVROLET	D-MAX-HR DAB 3.0	CCPV-67	2010
FURGON	HYUNDAI	NEW H-1 GL2.5	DRVS-76	2012

CAMIONETA	CHEVROLET	D-MAX II 2.5 D 4WD	HLBC-87	2016
-----------	-----------	--------------------	---------	------

Los vehículos son utilizados para el traslado de los funcionarios que asisten a distintas actividades en terreno dentro de la Región del Biobío.

Por necesidades de esta Seremi, esta nómina podrá sufrir cambios, ya sea por incorporación en la cantidad de vehículos (nuevo o usado) que tiene como dotación esta Seremi, o porque se dará de baja alguno de los vehículos existentes.

En caso que el vehículo sea de las marcas indicadas en la nómina, se entenderá que el valor de la póliza citada será el mismo de la oferta adjudicada,

En caso que el vehículo sea de otra marca se solicitará una cotización, y el valor será proporcional a la cantidad de meses que queden del respectivo contrato.

### III. CRONOGRAMA DE LA LICITACIÓN

Los plazos de días corridos incluyen sábados, domingos y festivos.

#### Fecha de publicación de la licitación

04/02/2022 13:00:00

#### Plazo para realizar consultas sobre la licitación: 08/02/2022 15:00:00

Los interesados en participar en la presente licitación podrán formular consultas y solicitar aclaraciones a través del sistema [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), dentro de 4 día(s) corrido(s) a las 15:00 horas, contados desde la publicación del llamado a licitación en el sistema [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

#### Plazo para publicar respuestas a las consultas: 11/02/2022 19:00:00

La entidad licitante pondrá las referidas preguntas y sus respuestas en conocimiento de todos los interesados, a través de su publicación en [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), sin indicar el autor de las preguntas, en el plazo de 3 día(s) corrido(s) a las 19:00 horas siguientes al cierre del plazo para realizar consultas. En caso que se reciban más de 100 consultas, la Entidad Licitante podrá aumentar este plazo en 1 día(s) corrido(s) adicionales, mediante acto administrativo que deberá publicar en el sistema [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

#### Fecha de cierre para presentar ofertas: 14/02/2022 16:00:00

3 día(s) corrido(s), contados desde el plazo para publicar respuestas a las consultas en el sistema [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), a las 16:00 horas. En todo caso, el plazo de cierre para la recepción de ofertas no podrá vencer en días inhábiles ni en un día lunes o en un día siguiente a un día inhábil, antes de las quince horas.

#### Fecha de apertura electrónica de ofertas: 14/02/2022 16:15:00

El mismo día de la fecha de cierre para presentar ofertas en el sistema [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), a las 16:15 horas.

#### Plazo de evaluación y adjudicación: 21/02/2022 19:00:00

Dentro de 7 día(s) corrido(s), contados desde la fecha de apertura electrónica de ofertas.

Si por causas no imputables a la entidad licitante -que serán oportunamente informadas en el sistema [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl)-, no se puede cumplir con la fecha indicada, se publicará una nueva fecha en dicho portal, la que no podrá exceder de 2 día(s) corrido(s) adicional(es) al plazo ya establecido.

#### **Modificaciones a las bases**

La entidad licitante podrá modificar las presentes bases, ya sea por iniciativa propia o en atención a una consulta efectuada por alguno de los oferentes, hasta antes del vencimiento del plazo para presentar ofertas. Las modificaciones que se lleven a cabo serán informadas a través del sitio Web [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl). Estas modificaciones formarán parte integral de las bases. Las modificaciones de bases estarán vigentes desde la total tramitación del acto administrativo que las apruebe. Junto con aprobar la modificación, se establecerá un nuevo plazo prudencial para el cierre o recepción de las propuestas, a fin de que los proveedores interesados puedan conocer y adecuar su oferta a tal modificación.

## **IV. REQUISITOS PARA OFERTAR**

#### **Inhabilidades para ofertar**

El oferente no debe haber sido condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador o por los delitos concursales establecidos en el Código Penal, dentro de los dos años anteriores a la fecha de presentación de la oferta. Esto se acreditará mediante la declaración jurada disponible a través de la plataforma [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), sin perjuicio de las facultades de la entidad licitante de verificar esta información, en cualquier momento, a través de los medios que se encuentren a su disposición.

#### **Instrucciones para presentar Ofertas**

Los oferentes deberán enviar sus ofertas a través de [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), por medio del formulario electrónico disponible en dicha plataforma.

#### **Emisión de la orden de compra**

La adquisición de los bienes y servicios objeto de la presente licitación se formalizará mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

#### **Plazo de validez de ofertas**

Las ofertas tendrán una validez mínima de 60 días corridos, contados desde la notificación de la adjudicación.

## **V. EVALUACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN**

#### **Criterios de evaluación**

Nombre	% (Porcentaje)
GRADO CUMPLIMIENTO REQUISITOS FORMALES	5

MEJOR CLASIFICACIÓN DE RIESGOS	10
GARANTÍAS TRABAJOS REALIZADOS	20
DISPONIBILIDAD DE TALLERES	15
Oferta Económica	50

### **GRADO CUMPLIMIENTO REQUISITOS FORMALES**

Este factor entrega un menor puntaje a aquellos proponentes que no cumplieron, dentro del plazo de la presentación de ofertas, con los antecedentes y certificaciones requeridas por la SEREMI.

La asignación de puntajes será de acuerdo a lo siguiente:

#### **Situación Puntaje**

La SEREMI de V. y U. Región del Biobío no requiere de antecedentes o certificaciones adicionales en la oferta 100

La SEREMI de V. y U. Región del Biobío requiere de antecedentes o certificaciones omitidos en la oferta y el proponente los presenta dentro del plazo. 50

La SEREMI de V. y U. Región del Biobío requiere de antecedentes o certificaciones omitidos en la oferta y el proponente no los presenta dentro del plazo. 0

NOTA: VER DETALLE DE EVALUACIÓN EN ANEXO CRITERIOS DE EVALUACIÓN

### **MEJOR CLASIFICACIÓN DE RIESGOS**

acuerdo a la categoría en que se encuentre, para lo cual deben presentar un documento que indique el tipo de clasificación de riesgo que posee. Los puntajes se asignarán de acuerdo a la siguiente tabla:

#### **CLASIFICACIÓN DE RIESGO PUNTOS**

AAA y/o AA 100

A 80

BBB y/o BB 50

B 25

C, D y E 10

Nota: Se incluyen en estos puntajes, las clasificaciones de riesgo en que la letra tenga signo (), en caso de tener signo (-) se efectuará una rebaja de 10 puntos al puntaje ya obtenido.

Si no adjunta documento que indique tipo de clasificación de riesgo obtendrá 0 puntos.

### **GARANTÍAS TRABAJOS REALIZADOS**

Las ofertas de los proponentes, se evaluarán en este factor de la siguiente manera: Obtendrá puntaje máximo de 100 puntos, quien oferte mayor tiempo de garantía de los trabajos que se efectúen por encargo de la aseguradora, siguiendo con puntajes descendientes, según la formula mostrada a continuación:

Garantía de los Trabajos realizados 100 x      Garantía que se evalúa  
Mayor Garantía Ofertada

Si no indica tiempo de garantía de los trabajos realizados obtendrá 0 puntos.

NOTA: VER DETALLE DE EVALUACIÓN EN ANEXO CRITERIOS DE EVALUACIÓN

### **DISPONIBILIDAD DE TALLERES**

Para efecto de la evaluación, se considerará la oferta con la mayor cantidad de talleres autorizados de las marcas y compatibles de los vehículos en Concepción y sus comunas aledañas como Talcahuano, San Pedro de la Paz, Hualpén y Chiguayante, para reparaciones mecánicas, de desabolladura, pintura, entre otros, establecidos en los requerimientos técnicos.

Obtendrá puntaje máximo de 100 puntos la mayor cantidad de talleres, siguiendo con puntajes descendientes, según la fórmula mostrada a continuación:

Talleres autorizados de las marcas y compatibles de los vehículos a asegurar 100 x      Cantidad de  
talleres que se evalúa

Mayor cantidad de talleres ofertados

Si no indica disponibilidad de taller autorizado de la marca y compatibles en Concepción y sus comunas aledañas obtendrá 0 puntos.

NOTA: VER DETALLE DE EVALUACIÓN EN ANEXO CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

### **Oferta Económica**

Las ofertas económicas de los proponentes, se analizarán y clasificarán de la siguiente manera: Obtendrá puntaje máximo de 100 puntos el menor monto ofertado, por la totalidad de los 5 vehículos, siguiendo con puntajes descendientes, según la fórmula mostrada a continuación:

Precio Total Anual de la Póliza por 5 vehículos 100 x Menor oferta económica  
Oferta que se evalúa

NOTA: VER DETALLE DE EVALUACIÓN EN ANEXO CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

### **Mecanismo de resolución de empates**

En el evento de que una vez culminado el proceso de evaluación de ofertas, hubiese dos o más proponentes que hayan obtenido el mismo puntaje máximo, quedando más de uno en condiciones de resultar adjudicados, se optará por aquella oferta que cuente con un mayor puntaje en el criterio Oferta Económica.

En caso de mantenerse el empate, se seleccionará aquella oferta que cuente con un mayor puntaje en el criterio GARANTÍAS TRABAJOS REALIZADOS.

De persistir el empate, se seleccionará a la oferta que presente un mayor puntaje en el criterio MEJOR CLASIFICACIÓN DE RIESGOS.

De persistir el empate, se seleccionará a la oferta que presente un mayor puntaje en el criterio DISPONIBILIDAD DE TALLERES.

De persistir el empate, se seleccionará a la oferta que presente un mayor puntaje en el criterio GRADO

## CUMPLIMIENTO REQUISITOS FORMALES.

Finalmente, si aún persiste el empate, se seleccionará a la propuesta que ingresó primero en [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl)

### **Adjudicación**

Se adjudicará al oferente que obtenga el mayor puntaje en la evaluación de las propuestas, en los términos descritos en las presentes bases.

La presente licitación se adjudicará a través de una resolución dictada por la autoridad competente, la que será publicada en [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), una vez que se encuentre totalmente tramitada.

### **Readjudicación**

Si el adjudicatario se desistiere de firmar el contrato, o aceptar la orden de compra, o no cumpliera con las demás condiciones y requisitos establecidos en las presentes bases para la suscripción o aceptación de los referidos documentos, la entidad licitante podrá, junto con dejar sin efecto la adjudicación original, adjudicar la licitación al oferente que le seguía en puntaje, o a los que le sigan sucesivamente, dentro del plazo de 60 días corridos contados desde la publicación de la adjudicación original.

### **Comisión Evaluadora**

Las ofertas serán evaluadas por una comisión integrada por: Encargado de la Sección de Administración y Finanzas, y dos profesionales de la Sección de Administración y Finanzas designados en este acto.

En ausencia de uno de ellos será designado un analista profesional de la Sección Administración y Finanzas, designado también en este acto.

Dicha Comisión tendrá la misión de efectuar la evaluación de las ofertas de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos en estas bases administrativas.

Los miembros de la comisión evaluadora no sostendrán reuniones con oferentes, lobbistas o gestores de intereses particulares, durante la evaluación, salvo en el caso de actividades previamente contempladas dentro del procedimiento licitatorio a través de las bases.

La adjudicación será resuelta por el Secretario Regional Ministerial en base al cuadro comparativo e informe que le presente la comisión.

### **Comisión Evaluadora**

Las ofertas serán evaluadas por una comisión integrada por: Encargado de la Sección de Administración y Finanzas, y dos profesionales de la Sección de Administración y Finanzas designados en este acto.

En ausencia de uno de ellos será designado un analista profesional de la Sección Administración y Finanzas, designado también en este acto.

Dicha Comisión tendrá la misión de efectuar la evaluación de las ofertas de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos en estas bases administrativas.

Los miembros de la comisión evaluadora no sostendrán reuniones con oferentes, lobbistas o gestores de

intereses particulares, durante la evaluación, salvo en el caso de actividades previamente contempladas dentro del procedimiento licitatorio a través de las bases.

La adjudicación será resuelta por el Secretario Regional Ministerial en base al cuadro comparativo e informe que le presente la comisión.

#### **Solicitud de aclaraciones y antecedentes**

Una vez realizada la apertura electrónica de las ofertas, la entidad licitante podrá solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a esos oferentes una situación de privilegio respecto de los demás competidores, esto es, en tanto no se afecten los principios de estricta sujeción a las bases y de igualdad de los oferentes, y se informe de dicha solicitud al resto de los oferentes si correspondiere a través del Sistema de Información.

Asimismo, la entidad licitante tiene la facultad de permitir la presentación de certificaciones o antecedentes que los oferentes hayan omitido presentar al momento de efectuar la oferta, siempre que dichas certificaciones o antecedentes se hayan producido u obtenido con anterioridad al vencimiento del plazo para presentar ofertas o se refieran a situaciones no mutables entre el vencimiento del plazo para presentar ofertas y el período de evaluación.

Para dichas aclaraciones y presentaciones de antecedentes se otorgará un plazo fatal de 2 días hábiles, contados desde el requerimiento de la entidad licitante, el que se informará a través del Sistema de información [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

#### **Solicitud de aclaraciones y antecedentes**

Una vez realizada la apertura electrónica de las ofertas, la entidad licitante podrá solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a esos oferentes una situación de privilegio respecto de los demás competidores, esto es, en tanto no se afecten los principios de estricta sujeción a las bases y de igualdad de los oferentes, y se informe de dicha solicitud al resto de los oferentes si correspondiere a través del Sistema de Información.

Asimismo, la entidad licitante tiene la facultad de permitir la presentación de certificaciones o antecedentes que los oferentes hayan omitido presentar al momento de efectuar la oferta, siempre que dichas certificaciones o antecedentes se hayan producido u obtenido con anterioridad al vencimiento del plazo para presentar ofertas o se refieran a situaciones no mutables entre el vencimiento del plazo para presentar ofertas y el período de evaluación.

Para dichas aclaraciones y presentaciones de antecedentes se otorgará un plazo fatal de 2 días hábiles, contados desde el requerimiento de la entidad licitante, el que se informará a través del Sistema de información [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

#### **Inadmisibilidad de las ofertas y declaración de desierta de la licitación**

La entidad licitante declarará inadmisibles las ofertas presentadas que no cumplan los requisitos o condiciones establecidos en las presentes bases de licitación, sin perjuicio de la facultad para solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales de acuerdo con lo establecido en las presentes



bases.

La entidad licitante podrá, además, declarar desierta la licitación cuando no se presenten ofertas o cuando éstas no resulten convenientes a sus intereses.

Dichas declaraciones deberán materializarse a través de la dictación de una resolución fundada y no darán derecho a indemnización alguna a los oferentes.

### **Consulta sobre la Adjudicación**

Los oferentes podrán hacer consultas sobre la adjudicación a la entidad licitante, dentro del plazo fatal de 2 días Hábiles, contados desde la publicación de la resolución de adjudicación en el sistema [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), a través de la siguiente casilla electrónica [gconcha@minvu.cl](mailto:gconcha@minvu.cl)

## **VI. REQUISITOS PARA CONTRATAR**

### **Antecedentes requeridos**

Los siguientes antecedentes serán requeridos al respectivo adjudicatario, como requisito previo a la firma del contrato o a la emisión de la orden de compra, según sea el caso:

#### **1- Si el adjudicatario es Persona Natural**

- Debe encontrarse inscrito en estado 'hábil' en el Registro de Proveedores.
- Debe presentar una Declaración Jurada disponible en el Registro de Proveedores suscrita por el adjudicatario, donde declare que no se encuentra afecto a ninguna de las inhabilidades contempladas en el inciso 6° del artículo 4°, de la Ley 19.886.
- Debe acompañar Fotocopia simple de la cédula de identidad de la persona natural adjudicada, la que debe adjuntarse a través del Registro de Proveedores.

#### **2.- Si el adjudicatario no es Persona Natural:**

- Debe encontrarse inscrito en estado 'hábil' en el Registro de Proveedores.
- Debe presentar un Certificado de vigencia del poder del representante legal, con una antigüedad no superior a 60 días corridos, contados desde la fecha de notificación de la adjudicación, otorgado por el Conservador de Bienes Raíces correspondiente o, en los casos que resulte procedente, cualquier otro antecedente que acredite la vigencia del poder del representante legal del oferente, a la época de presentación de la oferta. Este documento deberá adjuntarse a través del Registro de Proveedores.
- Debe presentar un Certificado de Vigencia de la Sociedad con una antigüedad no superior a 60 días corridos, contados desde la fecha de notificación de la adjudicación, o el antecedente que acredite la existencia jurídica del oferente. Este documento deberá adjuntarse a través del Registro de Proveedores.
- Debe presentar una Declaración Jurada disponible en el Registro de Proveedores, donde declare que el adjudicatario no se encuentra afecto a ninguna de las inhabilidades contempladas en el inciso 6° del artículo 4°, de la Ley 19.886. Esta declaración debe ser firmada por el representante legal de la persona jurídica o por quien tenga poder suficiente para representarla para estos efectos. Cuando resulte adjudicada una unión temporal de proveedores, dicha declaración deberá ser presentada por cada uno de sus integrantes.

Tratándose exclusivamente de las personas jurídicas, no podrán contratar con organismos del Estado,

aquellas que hayan sido condenadas por los delitos previstos en el artículo 27 de la ley N° 19.913, en el artículo 8° de la ley N° 18.314 y en los artículos 250 y 251 bis del Código Penal, a la pena de prohibición de celebrar actos

y contratos con organismos del Estado. Lo anterior se verificará a través del Registro dispuesto por la ley N° 20.393, que establece la responsabilidad penal de las personas jurídicas en los delitos de cohecho, lavado de activos y financiamiento del terrorismo.

### **Inscripción en Registro de Proveedores**

En caso de que el adjudicatario no se encuentre inscrito en el Registro Electrónico Oficial de Contratistas de la Administración deberá inscribirse dentro del plazo de 10 días hábiles, contados desde la notificación de la resolución de adjudicación. Si resulta adjudicada una unión temporal de proveedores, cada proveedor integrante de ésta deberá inscribirse en Registro de Proveedores.

### **Saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social**

En caso de que la empresa adjudicada registre saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social con sus actuales trabajadores o con trabajadores contratados en los últimos dos años, los primeros estados de pago producto de esta licitación deberán ser destinados al pago de dichas obligaciones, debiendo la empresa acreditar que la totalidad de las obligaciones se encuentran liquidadas al cumplirse la mitad del período de ejecución de las prestaciones, con un máximo de seis meses.

La entidad licitante deberá exigir que la empresa adjudicada proceda a dichos pagos y le presente los comprobantes y planillas que demuestren el total cumplimiento de la obligación. El incumplimiento de estas obligaciones por parte de la empresa adjudicada, dará derecho a terminar la relación contractual, pudiendo llamarse a una nueva licitación en la que la empresa referida no podrá participar.

## **VII. OTRAS CLÁUSULAS**

### **Documentos integrantes**

La relación contractual que se genere entre la entidad licitante y el adjudicatario se ceñirá a los siguientes documentos:

- i) Bases de licitación.
- ii) Aclaraciones, respuestas y modificaciones a las Bases, si las hubiere.
- iii) Oferta.
- iv) Orden de compra.

Todos los documentos antes mencionados forman un todo integrado y se complementan recíprocamente, especialmente respecto de las obligaciones que aparezcan en uno u otro de los documentos señalados. Se deja constancia que se considerará el principio de preeminencia de las Bases.

### **Vigencia y renovación**

Las pólizas deben tener una duración de 12 meses, y debe regir desde el día 17.03.2022 al 17.03.2023, desde las 12:00 hrs.

la contratación no contempla renovación automática.

### **Emisión de la orden de compra**

La adquisición de los bienes y servicios objeto de la presente licitación se formalizará mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

### **Plazo de Entrega**

El plazo para la entrega de las pólizas no debe superar los 15 días hábiles, contados desde la aceptación de la Orden de Compra, sin perjuicio que los vehículos deben quedar asegurados a partir del 17.03.2022 desde las 12:00 hrs.

### **Pago**

El/los pago/s al proveedor por los bienes adquiridos o servicios contratados por la entidad licitante, deberá efectuarse por ésta dentro de los 30 días corridos siguientes a la recepción de la factura o del respectivo instrumento tributario de cobro.

Con todo, para proceder al pago se requerirá que previamente la entidad licitante certifique la recepción conforme de los bienes y/o servicios adquiridos por aquella.

### **Efectos derivados de incumplimientos del proveedor**

NO APLICA

### **Procedimiento para la aplicación de medidas derivadas de incumplimientos**

NO APLICA.

### **Término Anticipado**

NO APLICA.

### **CONTRAPARTE TÉCNICA**

La contraparte del servicio por parte de la SEREMI MINVU será el encargado de la Sección Administración y Finanzas, junto a la encargada de la oficina de Servicios Generales, quienes deberán evaluar y controlar los servicios prestados en conformidad a lo señalado en las Bases de Licitación, y las presentes especificaciones técnicas.

### **FACTORIZACIÓN**

En caso de Factorización se aplicará lo dispuesto por la Ley N° 19.983, de 2004, que regula la transferencia y otorga mérito ejecutivo a copia de la factura, los artículos 1901 y siguientes del Código Civil y el Oficio ORD. N° 8 de la Subsecretaría de V. y U., del 09.01.2015. El contratista deberá presentar una solicitud de autorización de factoring por escrito, dirigida a la contraparte técnica del servicio, adjuntando la cuarta copia cedible. La respuesta favorable se dará, previa comprobación de la prestación íntegra y conforme de los servicios contratados y de que el contratista ha dado cumplimiento a sus obligaciones laborales y previsionales.

### **SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

La empresa deberá dar cumplimiento a las políticas vigentes de seguridad de la información del Ministerio de Vivienda y Urbanismo que se encuentran publicadas en el link <https://www.minvu.cl/sobre-minvu/politicas-de-seguridad-de-la-informacion> , y sus correspondientes modificaciones. El incumplimiento

de esta obligación autorizará al MINVU a perseguir las responsabilidades civiles y penales que, según el caso, correspondan.

2.- PUBLÍQUESE el llamado a licitación en el Sistema de Información de Compras y Contratación Pública  
[www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl)

**Anótese, Regístrese y Comuníquese,**

**SEBASTIAN ANDRÉS ABUDOJ RIVAS**  
**SEREMI BIOBÍO**  
**Firmante**

AM/EC



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese a:

<https://www.mercadopublico.cl/ValidadorQR/Validador?qs=EB8DC2A5-FA74-4AB5-BE80-6D41CF590BDF>